

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАСЫНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

14.09.2023 г.

№ 135/1

п. Палатка

**Об утверждении организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2023/2024 учебном году на территории Хасынского
муниципального округа Магаданской области**

В соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказом министерства образования Магаданской области № 742/11-пр от 16.08.2023 г. «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году на территории Магаданской области», приказываю:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году на территории Хасынского муниципального округа Магаданской области (приложение № 1).
2. Ответственному за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Коксина Е. Е., консультант отдела образования) обеспечить соблюдение организационно-технологической модели при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'В. В. Лукьянова', written in a cursive style.

В. В. Лукьянова

**Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
2023/2024 учебном году на территории Хасынского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, от 14.02.2022 № 73 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

1.2. Основной целью муниципального этапа олимпиады является создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, пропаганда научных знаний и научной (научно- исследовательской) деятельности.

1.3. Рабочим языком муниципального этапа олимпиады является русский язык.

1.4. Организатором муниципального этапа Олимпиады является Комитет образования, культуры и молодежной политики администрации Хасынского городского округа.

1.5. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются оргкомитет, жюри, муниципальные предметно – методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ, организаторы в/вне аудитории.

1.6. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, история, иностранный язык (английский), информатика, искусство (мировая

художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, физика, химия, экономика для обучающихся 7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования общеобразовательных организаций (далее - участники).

1.7. В муниципальном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие по каждому общеобразовательному предмету следующие категории обучающихся 7- 11 классов: школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады; победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.8. Участники вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

1.9. Участники муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в МЭ Олимпиады на общих основаниях.

1.10. Родитель (законный представитель) обучающегося в срок не менее, чем за 3 календарных дня до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в сети Интернет.

1.11. Форма проведения муниципального этапа олимпиады – очная.

1.12. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.

1.13. Начало муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов местного времени. Продолжительность по каждому предмету устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

1.14. Место проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету – МБОУ «СОШ №1» п. Палатка.

1.15. В месте проведения МЭ олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри МЭ олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, а также сопровождающие участников лица. Представители СМИ присутствуют в месте проведения МЭ олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке олимпиадных работ.

2. Организация проведения муниципального этапа олимпиады

2.1. Организатор муниципального этапа олимпиады.

Организатором муниципального этапа олимпиады является Комитет образования, культуры и молодежной политики администрации Хасынского городского округа:

2.1.1. Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ Олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, по каждому общеобразовательному предмету; определяет начало проведения МЭ по каждому общеобразовательному предмету, информирует руководителей образовательных организаций о сроках и местах проведения МЭ олимпиады, а также о Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для МЭ олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.3. Определяет порядок доставки олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников муниципального этапа олимпиады.

2.1.4. Обеспечивает возможность участия каждого обучающегося общеобразовательной организации в МЭ олимпиады, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом МЭ олимпиады.

2.1.5. Определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Участник, набравший максимальное количество баллов, считается победителем МЭ олимпиады по предмету, остальные участники, следующие за ним в рейтинге, считаются призёрами, не вошедшие в квоту – участниками. В случае равного количества баллов участников МЭ олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, количество победителей и призеров МЭ олимпиады может быть увеличено. Решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров муниципального этапа олимпиады принимает организатор МЭ олимпиады с учетом мнения жюри. Число победителей и призеров при высоком качестве выполнения работ может возрасти кратно числу классов, но не должно превышать 30 % от общего количества участников муниципального этапа олимпиады. В случае низкого качества выполнения олимпиадных работ среди участников статус победителя и призера может не присуждаться.

2.1.6. Организует пересмотр результатов участников МЭ олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при

подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты МЭ олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.7. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает результаты МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров МЭ олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.8. Передает отчеты о проведении муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатору регионального этапа олимпиады в формате и в сроки, установленные организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.9. Обеспечивает награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады дипломами и грамотами. Награждает грамотами педагогов, подготовивших победителей и призеров МЭ

2.2. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей Комитета образования, муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором МЭ олимпиады. Число членов оргкомитета МЭ олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными министерством образования Магаданской области, с утвержденными требованиями к проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,

Порядком и действующими на момент проведения МЭ олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в МЭ олимпиады, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору МЭ олимпиады.

2.2.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий.

2.2.5. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников.

2.2.6. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения МЭ олимпиады.

2.2.7. Оформляет дипломы победителей и призеров МЭ олимпиады.

2.3. Жюри муниципального этапа олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками МЭ олимпиады, организатор определяет состав жюри МЭ олимпиады. Состав жюри МЭ олимпиады формируется из числа педагогических работников общеобразовательных организаций, по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету МЭ олимпиады.

Число членов жюри МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 3 человек.

2.3.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников МЭ олимпиады.

2.3.2. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.3. Определяет победителей и призеров МЭ олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной организатором МЭ олимпиады (в случае равного количества баллов у участников, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа МЭ олимпиады принимает организатор МЭ олимпиады).

2.3.4. Направляет организатору МЭ олимпиады протокол жюри, подписанный членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами МЭ олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.3.5. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов МЭ олимпиады.

3. Порядок проведения муниципального этапа олимпиады

3.1. Помещение для проведения муниципального этапа олимпиады (далее – Площадка) организуется в МБОУ «СОШ №1» п. Палатка.

3.1.2. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ) участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения МЭ олимпиады, не допускаются.

3.1.3. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

3.1.4. До входа в место проведения МЭ олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.5. До начала проведения МЭ олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.6. Все участники МЭ олимпиады обеспечиваются: черновиками; заданиями, бланками ответов; необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.7. В каждой аудитории, где проводится олимпиада, обеспечивается наличие часов.

3.2. Участникам необходимо:

3.2.1. Соблюдать Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады.

Участникам запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания ответственных в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры, справочные материалы.

3.2.2. Иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения МЭ олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к

организации и проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.2.3. Выполнять олимпиадные задания на листах ответов или проштампованных тетрадях (листах А4), выданных организатором.

3.2.4. Выполнять олимпиадные задания только черными или синими чернилами/пастой.

3.2.5. Сдать при выходе из аудитории задания, бланки ответов, черновики организатору.

3.3. Проведение муниципального этапа олимпиады

3.3.1. Каждому участнику предоставляется рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению олимпиады на муниципальном этапе олимпиады.

3.3.2. Рассадка участников во время проведения МЭ олимпиады осуществляется с учетом санитарных норм и таким образом, чтобы обеспечить самостоятельное выполнение работы участниками.

3.3.3. Опоздание участников к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.3.4. До начала МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета олимпиады проводят инструктаж участников. Участников информируют о продолжительности выполнения заданий, о времени и месте ознакомления с результатами МЭ олимпиады, о запрете использования любых технических средств на протяжении всего времени МЭ олимпиады, если иное не оговорено требованиями к МЭ олимпиады по каждому предмету.

3.3.5. До начала работы участники под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки ответов (при наличии), и обеспечивают необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами. Все участники обеспечиваются: черновиками.

3.3.7. Время начала и окончания МЭ олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на школьной доске.

3.3.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.9. Во время проведения МЭ олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению МЭ олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения МЭ олимпиады.

3.3.10. В месте проведения МЭ олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается выносить из аудиторий и мест проведения МЭ олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.11. В случае нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представители организатора МЭ олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника. Участник лишается права дальнейшего участия в

олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Работа данного участника не проверяется.

3.3.12. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.3.13. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.3.14. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут покинуть место проведения МЭ олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Участники, покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов

3.3.15. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками.

3.3.16. Представители оргкомитета получают олимпиадные работы и доставляют их к месту проверки жюри.

3.3.17. Представители оргкомитета осуществляют обезличивание олимпиадных работ: бланку присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе; шифры вписываются в протокол; шифры участников не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

3.3.18. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.3.19. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.3.20. Проверка выполненных олимпиадных работ участников проводится не менее чем двумя членами жюри.

3.3.21. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.3.22. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.4. Подведение итогов МЭ олимпиады

3.4.1. Победителем олимпиады считается участник, набравший более 50 процентов от максимально возможного количества баллов, а призер – не менее 48 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров олимпиады принимает оргкомитет. Общее количество победителей и призеров не должно превышать 30% от общего количества участников олимпиады по каждому предмету.

3.4.2. Итоги МЭ олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника (победитель, призёр, участник).

3.4.3. Итоговые протоколы размещаются на сайте Комитета образования.

3.4.4. Организатор МЭ олимпиады утверждает итоги проведения МЭ олимпиады, награждает дипломами победителей и призёров МЭ олимпиады. Награждает грамотами педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады.

