|  |
| --- |
| Приложение № 1УТВЕРЖДЕНОпостановлением АдминистрацииХасынского муниципального округа Магаданской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по приватизации муниципального имущества муниципального образования «Хасынский муниципальный**

**округ Магаданской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приватизации муниципального имущества муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» (далее - Комиссия) определяет цель, функции и задачи, порядок работы Комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами в сфере приватизации, в том числе Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области», утвержденным решением Собрания представителей Хасынского муниципального округа Магаданской области от 21.02.2023 № 25.

1.З. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Хасынского муниципального округа Магаданской области.

**2. Цель, функции и задачи Комиссии**

2.1. Целью работы Комиссии является соблюдение порядка приватизации муниципального имущества муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области».

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

а) прием, рассмотрение заявок на участие в торгах;

б) отбор участников торгов;

в) ведение и подписание протокола о признании претендентов участниками торгов;

г) ведение и подписание протокола об итогах торгов;

д) определение победителя торгов.

2.3. Основными задачами Комиссии являются:

а) организация торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области»;

б) обеспечение объективности рассмотрения заявок на участие в торгах;

в) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и исключения дискриминации при проведении торгов.

**3. Формирование и работа Комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, определяет дату проведения заседания, проводит заседания.

3.3. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя осуществляет общее руководство Комиссией.

3.4. Замена члена Комиссии осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Хасынского муниципального округа Магаданской области.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.6. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.8. Протоколы ведутся секретарем Комиссии, составляются в двух экземплярах и подписываются всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании. При подписании протокола, мнения членов Комиссии выражаются словами «за» или «против».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_