УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Хасынского муниципального

округа Магаданской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ведения муниципальной долговой книги

муниципального образования

«Хасынский муниципальный округ

Магаданской области»

Настоящий Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» (далее - Порядок) разработан с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» и устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области», а также порядок регистрации долговых обязательств.

1. Общие положения

1.1. Муниципальная долговая книга муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» (далее - Долговая книга, муниципальное образование) - систематизированный свод информации о долговых обязательствах муниципального образования, составляющих муниципальный долг муниципального образования.

Долговые обязательства муниципального образования подлежат обязательному учету и регистрации, которые осуществляются путем внесения информации о них в Долговую книгу.

Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информацию о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

2. Содержание Долговой книги

2.1. Долговая книга ведется в табличном виде по [форме](#P166), согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и состоит из шести разделов, соответствующих видам долговых обязательств:

- [Раздел I](#P166). «Кредиты, привлеченные муниципальным образованием «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» от кредитных организаций в валюте Российской Федерации»;

- [Раздел II](#P166). «Муниципальные ценные бумаги муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области»;

- [Раздел III](#P166). «Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- [Раздел IV](#P166). «Муниципальные гарантии муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области», выраженные в валюте Российской Федерации»;

- [Раздел V](#P166). «Соглашения и договоры, заключенные с муниципальным образованием «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств муниципального образования прошлых лет»;

- [Раздел VI](#P166). «Свод долговых обязательств муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области».

2.2. По каждому долговому обязательству муниципального образования обязательному отражению в Долговой книге подлежит следующая информация:

2.2.1. Для долгового обязательства в виде обязательств по муниципальным ценным бумагам муниципального образования:

- порядковый номер;

- регистрационный номер долгового обязательства;

- государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг, наименование и вид ценной бумаги;

- регистрационный номер условий эмиссии, дата государственной регистрации условий эмиссии;

- наименование, дата и номер нормативного правового акта, которым утверждено решение о выпуске ценных бумаг, наименование органа, принявшего нормативно-правовой акт;

- объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости;

- дата начала размещения ценных бумаг;

- номинальная стоимость одной ценной бумаги;

- дата погашения ценных бумаг;

- возникновение долговых обязательств по номинальной стоимости, в том числе:

- дата возникновения обязательства (дата поступления средств);

- объем ценных бумаг;

- погашение долговых обязательств по номинальной стоимости, в том числе:

- график частичного погашения облигаций с амортизацией долга;

- фактическая дата погашения обязательства (дата перечисления средств);

- объем ценных бумаг;

- задолженность на начало текущего года;

- изменение обязательств в течение текущего года;

- сумма просроченной задолженности по долговому обязательству;

- остаток долгового обязательства.

2.2.2. Для долгового обязательства в виде обязательств по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации и бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- порядковый номер;

- регистрационный номер долгового обязательства;

- наименование кредитора;

- наименование заемщика;

- основание привлечения, наименование, номер и дата документа, которым оформлено долговое обязательство;

- цель привлечения заимствования;

- форма обеспечения обязательства;

- условия заимствования, в том числе: дата возникновения долгового обязательства, дата погашения долгового обязательства, объем долгового обязательства, процентная ставка;

- обязательства на начало текущего года;

- изменение обязательств в течение текущего года;

- сумма просроченной задолженности по долговому обязательству;

- остаток долгового обязательства.

2.2.3. Для долгового обязательства в виде обязательств по муниципальным гарантиям муниципального образования, выраженным в валюте Российской Федерации:

- порядковый номер;

- регистрационный номер долгового обязательства;

- наименование кредитора;

- наименование заемщика (должника);

- наименование гаранта (поручителя);

- наименование, номер, дата документа, которым оформлены обязательства заемщика;

- наименование, номер, дата документа, которым оформлены обязательства гаранта;

- форма обеспечения долгового обязательства;

- условия заимствования, в том числе:

- дата возникновения долгового обязательства;

- дата погашения долгового обязательства;

- объем долгового обязательства, процентная ставка;

- обязательства на начало текущего года;

- изменение обязательств в течение текущего года;

- остаток долгового обязательства.

2.2.4. Для долгового обязательства по пролонгированным (реструктуризированным) кредитам прошлых лет:

- порядковый номер;

- регистрационный номер долгового обязательства;

- наименование кредитора;

- наименование заемщика;

- наименование, номер и дата документа, которым оформлена пролонгация (реструктуризация) долгового обязательства;

- форма обеспечения долгового обязательства;

- условия реструктуризации, в том числе: дата погашения долговых обязательств, объем долгового обязательства;

- процентная ставка;

- обязательства на начало текущего года;

- изменение обязательств в течение текущего года;

- сумма просроченной задолженности по долговому обязательству;

- остаток долгового обязательства.

3. Ведение и хранение долговой книги

3.1. Ведение Долговой книги осуществляется Комитетом финансов Хасынского муниципального округа Магаданской области (далее - Комитет) и хранится в электронном виде.

3.2. В Долговой книге указывается верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования, а также предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования в текущем году.

3.3. Учет долговых обязательств муниципального образования, перечисленных в [пункте 2.1](#P47) настоящего Порядка, ведется на основании документов, подтверждающих возникновение, исполнение (прекращение по иным основаниям) полностью или частично указанных обязательств:

- решений представительного органа муниципального образования, нормативных правовых актов муниципального образования;

- заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;

- оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;

- иных документов, подтверждающих возникновение, исполнение (прекращение по иным основаниям) полностью или частично долговых обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.

3.5. Регистрация долговых обязательств осуществляется в следующем порядке:

а) каждому долговому обязательству присваивается государственный регистрационный номер, состоящий из шести значащих разрядов: Х1-Х2ХЗ-Х4Х5Х6;

б) первый разряд номера (Х1) указывает на раздел Долговой книги, к которому относится долговое обязательство:

«К» - для кредитов, привлеченных муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

«Ц» - для муниципальных ценных бумаг муниципального образования;

«С» - для бюджетных кредитов, привлеченных в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

«Г» - для муниципальных гарантий муниципального образования, выраженных в валюте Российской Федерации;

«П» - для соглашений и договоров, заключенные с муниципальным образованием о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств муниципального образования прошлых лет;

в) второй и третий разряды (Х2ХЗ) указывают на год, в котором зарегистрировано долговое обязательство;

г) четвертый, пятый и шестой разряды (Х4Х5Х6) указывают на порядковый номер долгового обязательства в разделе Долговой книги в текущем финансовом году.

3.6. В Долговой книге указываются итог по каждому разделу и объем муниципального долга муниципального образования.

3.7. Информация о муниципальных долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) муниципального образования вносится Комитетом в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего долгового обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям муниципального образования вносится Комитетом в Долговую книгу в течении пяти рабочих дней с момента получения Комитетом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией муниципального образования.

3.8. Получатель муниципальной гарантии муниципального образования обязан представлять в Комитет информацию об уплате процентов и возврате кредитов, привлеченных под муниципальную гарантию муниципального образования по [форме](#P674), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку ежемесячно не позднее трех рабочих дней со дня окончания отчетного периода с приложением копий первичных бухгалтерских документов, подтверждающих совершение платежей и несет ответственность за достоверность, своевременность представления первичных документов и информации для учета долговых обязательств в Долговой книге.

3.9. Информация об обязательствах, исполненных в полном объеме или списанных с муниципального долга в течение финансового года, исключается из Долговой книги по окончании финансового года.

3.10. Информация о долговых обязательствах муниципального образования, переходящих на следующий финансовый год, переносится в новый бланк Долговой книги с ранее присвоенными регистрационными номерами.

4. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга муниципального образования

4.1. Кредиторы муниципального образования и кредиторы получателей муниципальных гарантий муниципального образования имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства - выписку из Долговой книги. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен муниципальным контрактом, договором, иными предусмотренными законодательством документами, на основании которых возникают долговые обязательства.

4.2. Органы местного самоуправления муниципального образования получают справочную информацию из Долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием необходимости запрашиваемой информации.

4.3. Комитет обеспечивает передачу информации в электронном виде о долговых обязательствах муниципального образования, отраженной в Долговой книге в Министерство финансов Магаданской области в порядке, установленном Министерством финансов Магаданской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку ведения муниципальной Долговой книги муниципального образования «Хасынский  муниципальный округ  Магаданской области»  (форма) |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА**

**муниципального образования «Хасынский**

**муниципальный округ**

**Магаданской области»**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

**Раздел VI. Свод долговых обязательств муниципального образования**

**«Хасынский муниципальный округ Магаданской области»**

Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» на 01.01.20\_\_ г. \_\_\_\_\_ тыс. рублей (в том числе по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» 0,00 тыс. рублей).

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» \_\_\_\_ тыс. рублей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы долгосрочных обязательств | Обязательства на начало текущего года | | | | Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | |
| Основной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО | Погашение основного долга | | | Расходы на обслуживание долговых обязательств | | | | | | |
| ВСЕГО | в том числе: | | Проценты | | | Штрафные санкции | | | ИТОГО |
| получа-телем гарантии | заемщиком (эмитентом, гарантом) | Начис-лено | Погашено | | Предъяв-лено | Погашено | |
| получа-телем гарантии | заемщиком (эмитентом, гарантом) | Полу-чателем гаран-тии | заемщиком (эмитентом, гарантом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ г. | | | |
| Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел I. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием «Хасынский муниципальный округ Магаданской области» от кредитных организаций в валюте Российской Федерации**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Наимено-вание кредитора | Наиме-нование заем-щика | Основание привлечения, наимено-вание, дата  и номер документа, которым оформлено долговое обязательство | Цель привлечения заимство-ваний | Форма обеспечения долгового обязательства | Условия заимствования | | | | Обязательства на начало текущего года | | | |
| Дата возник-новения долгового обяза-тельства | Дата погаше-ния долго-вого обяза-тельства | Объем долго-вого обяза-тельства | Про-центная ставка | Основ-ной долг | Процен-  ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | Сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ г. | | | |
| Погашение основного долга | | Расходы на обслуживание долгового обязательства | | | | | | | Основной долг | | | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО | Основ-ной  долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| Проценты | | | Штрафы (пени) | | | ИТОГО |
| Начис-лено | Фактически уплачено | | Предъявлено | | Фактически уплачено |
| Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма |  |  |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел II. Муниципальные ценные бумаги муниципального образования**

**«Хасынский муниципальный округ Магаданской области»**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Регис-трационный номер | Госудаст-венный регистра-ционный номер выпуска ценных бумаг, наимено-вание и вид ценной бумаги | Регистра-ционный номер Условий эмиссии, дата государ-ственной регистра-ции условий эмиссии | Наимено-вание НПА, которым утверж-дено Решение о выпуске ценных бумаг. Наимено-вание органа, приняв-шего НПА. Дата, номер НПА | Объем выпуска (дополни-тельного выпуска) ценных бумаг по номиналь-ной стоимости (руб.) | Дата начала размеще-ния ценных бумаг выпуска | Номи-нальная стои-мость одной ценной бумаги (руб.) | Дата погаше-ния ценных бумаг | Возникновение долговых обязательств по номинальной стоимости | | Погашение долговых обязательств по номинальной стоимости | | | Задолженность на начало текущего года | | | |
| Дата возникно-вения обяза-тельства (дата поступле-ния средств) | Объем ценных бумаг (руб.) | График частич-ного погаше-ния облига-ций с аморти-зацией долга | Факти-ческая дата погаше-ния обяза-тельства (дата перечис-ления средств) | Объем ценных бумаг (руб.) | Основ-ной долг (номи-нальная стои-мость) | Процен-ты (купон) | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | | | | Сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ г. | | | |
| Погашение | | | Расходы на обслуживание | | | | | | | | ИТОГО | Основ-ной долг (номи-нальная стои-мость) | Процен-ты (купон) | Штраф-ные санкции | ИТОГО | Основ-ной долг (номи-нальная стои-мость) | Процен-ты (купон) | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| Проценты | | | | Штрафы (пени) | | | |
| По номиналь-ной стоимости | По цене погашения | Дисконт | начислено | | фактически уплачено | | Предъявлено | | фактически уплачено | |
| Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |

**Раздел III. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет**

**муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области»**

**из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистра-ционный номер долгового обязательства | Наимено-вание кредитора | Наимено-вание заемщика | Основание привлече-ния, наимено-вание, дата и номер документа, которым оформлено долговое обяза-тельство | Цель привлечения заимство-ваний | Форма обеспече-ния долгового обяза-тельства | Условия заимствования | | | | Обязательства на начало текущего года | | | |
| Дата возникно-вения долгового обяза-тельства | Дата пога-шения долго-вого обяза-тельст-ва | Объем долго-вого обяза-тельства | Процент-ная ставка | Основ-ной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | | | Сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ г. | | | |
| Погашение основного долга | | Расходы на обслуживание долгового обязательства | | | | | | | | | Основ-ной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО | Основ-ной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| Проценты | | | | Штрафы (пени) | | | | ИТОГО |
| Начислено | | Фактически уплачено | | Предъявлено | | Фактически уплачено | |
| Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |

**Раздел IV. Муниципальные гарантии муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области», выраженные в валюте Российской Федерации**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистра-ционный номер обязатель-ства | Наимено-вание креди-тора | Наимено-вание заемщика (долж-ника) | Наимено-вание гаранта (поручи-теля) | Наимено-вание,  дата и номер документа, которым оформлено обязатель-ства заемщика | Наименование, дата и номер документа, которым оформлены обязатель-ства гаранта | Форма обеспе-чения долго-вого обяза-тель-ства | Условия заимствования | | | | Обязательства на начало текущего года | | | |
| Дата возникно-вения долгового обязатель-ства | Дата погашения долгового обяза-тельства | Объем долго-вого обяза-тельства | Процент-ная ставка | Основ-ной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ г. | | | |
| Погашение основного долга | | | Расходы на обслуживание долгового обязательства | | | | | | | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО |
| ВСЕГО | в том числе | | Проценты | | | Штрафные санкции | | | ИТОГО |
| Начис-лено | Погашено | | Предъяв-лено | Погашено | |
| заемщиком (должни-ком) | гарантом (поручи-телем) | заемщиком | гарантом | Заемщи-ком | гарантом |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел V. Соглашения и договоры, заключенные с муниципальным образованием «Хасынский**

**муниципальный округ Магаданской области» о пролонгации и реструктуризации**

**долговых обязательств муниципального образования прошлых лет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер долгового обязательства | Наименование кредитора | Наименование заемщика | Наименование, дата и номер документа, которым оформлена пролонгация (реструктури-зация)  долгового обязательства | Форма обеспечения долгового обязатель-ства | Условия реструктуризации | | | Обязательства на начало текущего года | | | |
| Дата погашения долгового обязатель-ства | Объем долгового обязатель-ства | Процентная ставка | Основной долг | Проценты | Штрафные санкции | ИТОГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменение обязательств в течение текущего года | | | | | | | | | | | Сумма просроченной задолженности по долговому обязательству | | | | Остаток долгового обязательства на 01.01.20\_\_ г. | | | |
| Погашение основного долга | | Расходы на обслуживание долгового обязательства | | | | | | | | | Основ-ной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО | Основ-ной долг | Процен-ты | Штраф-ные санкции | ИТОГО |
| Проценты | | | | Штрафы (пени) | | | | ИТОГО |
| Начислено | | Фактически уплачено | | Предъявлено | | Фактически уплачено | |
| Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма | Дата | Сумма |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку ведения муниципальной Долговой книги муниципального образования «Хасынский  муниципальный округ  Магаданской области» |

Информация от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя гарантии)

об изменении долговых обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования «Хасынский муниципальный округ Магаданской области», предоставленной по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Основной долг | % | Прочие | Всего | Дата,  № и наименование документа, подтверждающего исполнение долгового обязательства | Примечание |
| Остаток долга на начало дня погашения (привлечения) обязательств |  |  |  |  |  |  |
| Погашено по сроку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
| Остаток долга на конец дня погашения (привлечения) обязательств |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_